

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РУССКО-ВЫСОЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

РЕШЕНИЕ

10 июня 2015 года

№ 18

О ПРИНЯТИИ ПОРЯДКА ПОДГОТОВКИ, ВНЕСЕНИЯ,  
РАССМОТРЕНИЯ, ПРИНЯТИЯ, РЕГИСТРАЦИИ, ХРАНЕНИЯ,  
ОБНАРОДОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ  
АКТОВ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РУССКО-ВЫСОЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

На основании Устава муниципального образования МО Русско-Высоцкое сельское. Совет депутатов муниципального образования МО Русско-Высоцкое сельское поселение решил:

1. Принять Порядок подготовки, внесения, рассмотрения, принятия, регистрации, хранения, обнародования муниципальных нормативных правовых актов Совета депутатов муниципального образования Русско-Высоцкое сельское поселение (прилагается).

2. Направить настоящее решение главе муниципального образования Русско-Высоцкое сельское поселение (обнародования).

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы МО Русско-Высоцкое сельское поселение.

Глава МО  
Русско-Высоцкое сельское поселение

Л.И.Волкова

## ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ, ВНЕСЕНИЯ, РАССМОТРЕНИЯ, ПРИНЯТИЯ, РЕГИСТРАЦИИ, ХРАНЕНИЯ, ОБНАРОДОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РУССКО-ВЫСОЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

### 1. Общие положения

Настоящий Порядок подготовки, внесения, рассмотрения, принятия, регистрации, хранения, обнародования муниципальных нормативных правовых актов Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение (далее - Порядок) устанавливает правила подготовки, внесения, рассмотрения, принятия, регистрации, хранения, обнародования муниципальных нормативных правовых актов Совета депутатов муниципального образования Русско-Высоцкое сельское поселение.

Муниципальный нормативный правовой акт - нормативный правовой акт, принимаемый в форме решения Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение, устанавливающий правила, обязательные для исполнения на территории МО Русско-Высоцкое сельское поселение, изложенные в виде приложения, схем, таблиц, положений, программ и в иных видах (далее - муниципальный нормативный правовой акт).

Муниципальные нормативные правовые акты принимаются Советом депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение по вопросам, относящимся к полномочиям органов местного самоуправления МО Русско-Высоцкое сельское поселение в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования МО Русско-Высоцкое сельское поселение и иными нормативными правовыми актами Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение.

Муниципальные нормативные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, законам Российской Федерации, иным нормативным правовым актам Российской Федерации, законам Ленинградской области, а также Уставу МО Русско-Высоцкое сельское поселение.

### 2. Требования к оформлению муниципальных нормативных правовых актов Совета депутатов и их проектов

2.1. Муниципальный нормативный правовой акт Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение состоит из реквизитов и содержательной части.

2.2. Муниципальный нормативный правовой акт Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение должен иметь следующие реквизиты:

- герб муниципального образования;
- наименование муниципального образования (в соответствии с Уставом МО Русско-Высоцкое сельское поселение);
- дату и номер решения о принятии муниципального нормативного правового акта;
- наименование муниципального нормативного правового акта;
- подпись главы МО Русско-Высоцкое сельское поселение.

2.3. Содержательная часть муниципального нормативного правового акта Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение может включать преамбулу и разделяться на резолютивную часть, разделы, главы, статьи, пункты, подпункты.

2.4. Таблицы, графики, схемы могут оформляться в виде приложений к муниципальному нормативному правовому акту Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение. В содержательной части муниципального нормативного правового акта Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение должны быть ссылки на приложения.

2.5. Проекты муниципальных нормативных правовых актов оформляются в соответствии с правилами юридической техники и государственными стандартами, определяющими правила работы со служебными документами.

2.6. Особенности порядка принятия Устава муниципального образования Русско-Высоцкое сельское поселение и дополнений к нему осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования Русско-Высоцкое сельское поселение.

Особенности порядка принятия муниципального нормативного правового акта о бюджете муниципального Русско-Высоцкое сельское поселение, изменений и дополнений к нему, отчета о его исполнении определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и законами Ленинградской области, Положением о бюджетном процессе МО Русско-Высоцкое сельское поселение.

Особенности порядка принятия муниципальных нормативных правовых актов, предусматривающих установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, определяются Налоговым кодексом Российской Федерации.

### 3. Подготовка, внесение и предварительное рассмотрение проектов муниципальных нормативных правовых актов

3.1. Проекты муниципальных нормативных правовых актов могут вноситься депутатами Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение, Главой МО Русско-Высоцкое сельское поселение, иными выборными органами МО Русско-Высоцкое сельское поселение, прокурором Ломоносовского района,

инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными Уставом МО Русско-Высоцкое сельское поселение.

3.2. В случае если возникла необходимость принятия муниципального нормативного правового акта для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан МО Русско-Высоцкое сельское поселение, Совет депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определяет срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального нормативного правового акта. Указанный срок не может превышать 3 месяца.

3.3. Проект Устава МО Русско-Высоцкое сельское поселение, проекты муниципальных нормативных правовых актов о внесении изменений в Устав МО Русско-Высоцкое сельское поселение, проект бюджета МО Русско-Высоцкое сельское поселение и отчета о его исполнении и иные проекты муниципальных нормативных правовых актов, установленных частью 3 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и муниципальным нормативным правовым актом, определяющим порядок организации и проведения публичных слушаний, выносятся на публичные слушания.

3.4. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из бюджета МО Русско-Высоцкое сельское поселение, могут быть внесены в Совет депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение по инициативе руководителя администрации МО Русско-Высоцкое сельское поселение.

3.5. Проекты муниципальных нормативных правовых актов направляются на имя председателя Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение сопроводительным письмом с пояснительной запиской в бумажном и электронном виде. В случаях если в соответствии с пунктом 3.3 раздела 3 настоящего Порядка проведены публичные слушания, прилагается заключение или протокол по результатам публичных слушаний.

3.6. В пояснительной записке к проекту муниципального нормативного правового акта Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение указываются:

- разработчики проекта;
- обоснование необходимости принятия муниципального нормативного правового акта;
- цели и основные положения муниципального нормативного правового акта;
- финансово-экономическое обоснование муниципального нормативного правового акта (в случае, если его реализация потребует финансовых затрат);
- информация о муниципальных нормативных правовых актах, которые необходимо принять, изменить или отменить в связи с принятием данного акта.

3.7. Проект муниципального нормативного правового акта регистрируется аппаратом Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение в день его поступления в журнале регистрации входящей корреспонденции.

3.9. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, внесенные депутатами Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение, Главой МО Русско-Высоцкое сельское поселение, иными выборными органами местного самоуправления МО Русско-Высоцкое сельское поселение, прокурором Ломоносовского района, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, направляются в администрацию МО Русско-Высоцкое сельское поселение для проведения правовой экспертизы. Правовая экспертиза осуществляется в течение 7 рабочих дней с момента поступления проекта.

Руководитель администрации МО Русско-Высоцкое сельское поселение организует представление в прокуратуру каждого проекта нормативного правового акта не менее чем за 5 рабочих дней до принятия (издания) нормативного правового акта по электронной почте (**[lomonosov.prokuror@mail.ru](mailto:lomonosov.prokuror@mail.ru)**) для проведения антикоррупционной экспертизы.

3.10. В семидневный срок с даты получения проекта муниципального нормативного правового акта, аппарат Совета депутатов осуществляет правовую экспертизу проекта муниципального нормативного правового акта, после чего направляет разработчику соответствующее правовое заключение. В случае наличия замечаний, дополнений, изменений разработчик совместно с аппаратом Совета депутатов в семидневный срок вносит изменения в представленный проект муниципального нормативного правового акта и в новой редакции направляет проект муниципального нормативного правового акта в Совет депутатов, одновременно отзывая предыдущий. Проект муниципального нормативного правового акта в новой редакции передается на предварительное рассмотрение постоянной депутатской комиссии. Постоянная депутатская комиссия в десятидневный срок рассматривает проект муниципального нормативного правового акта и в двухдневный срок передает заключение по проекту в аппарат Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение к сведению и для направления в Комиссию по проведению антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов МО Русско-Высоцкое сельское поселение (далее по тексту - Комиссия по проведению антикоррупционной экспертизы). В случае необходимости доработки проекта муниципального нормативного правового акта этот срок может быть увеличен председателем Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение до 2 месяцев. Инициаторам внесения муниципального нормативного правового акта или их представителям предоставляется возможность участия в заседаниях постоянной депутатской комиссии, о чем они предварительно информируются.

Комиссия по проведению антикоррупционной экспертизы в течение 20 рабочих дней проводит антикоррупционную экспертизу проекта муниципального нормативного правового акта МО Русско-Высоцкое сельское поселение.

При необходимости истребования и исследования дополнительных материалов, с целью привлечения специалистов, экспертов в затронутой области правоотношений, а также в случае внесения изменений и дополнений в проект муниципального нормативного правового акта согласно проведенной антикоррупционной экспертизе и выявленных замечаний, по решению председателя Комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы срок проведения антикоррупционной экспертизы может быть продлен до 30 рабочих дней.

Заключение Комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы в двухдневный срок направляется разработчику данного проекта муниципального нормативного правового акта, а также в аппарат Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение. Заключение Комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта, который в семидневный срок сообщает Комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы о результатах рассмотрения соответствующего заключения.

3.11. Основаниями для возвращения проекта муниципального нормативного правового акта инициатору внесения являются несоблюдение требований настоящего Порядка при внесении проекта муниципального нормативного правового акта (в том числе отсутствие необходимых документов).

3.12. По результатам предварительного рассмотрения проекта муниципального нормативного правового акта постоянная депутатская комиссия Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение может принять одно из следующих решений:

- одобрить проект и рекомендовать его к принятию;
- одобрить проект и рекомендовать его к принятию с учетом предлагаемых изменений и дополнений;
- отклонить проект муниципального нормативного правового акта и отправить на доработку.

Решение, принятое постоянной депутатской комиссией, носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению на заседании Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение.

3.13. После завершения предварительного рассмотрения проект решения включается в повестку очередного или ближайшего заседания Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение.

3.14. В случае если инициатор внесения проекта не возражает против предлагаемых постоянной депутатской комиссией изменений и (или) дополнений, указанные изменения и дополнения вносятся в проект муниципального нормативного правового акта. По результатам внесения соответствующих изменений и (или) дополнений аппарат Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение проводит повторную проверку подготовленного проекта для последующего направления документа на утверждение Советом депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение.

В случае если инициатор внесения проекта возражает против предлагаемых постоянной депутатской комиссией изменений и дополнений, указанные изменения и дополнения вносятся депутатами Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение в качестве поправок к проекту на заседании Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение.

#### 4. Рассмотрение проектов муниципальных нормативных правовых актов Советом депутатов

4.1. Совет депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение рассматривает проекты муниципальных нормативных правовых актов на заседаниях Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение в соответствии с регламентом Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение с участием работника прокуратуры Ломоносовского района.

4.2. При рассмотрении проекта муниципального нормативного правового акта инициаторам внесения проекта или их представителям предоставляется слово для доклада, а представителям постоянной депутатской комиссии Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение и представителям администрации МО Русско-Высоцкое сельское поселение предоставляется слово для доведения до сведения депутатов Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение заключений на проект муниципального нормативного правового акта.

4.3. Муниципальные нормативные правовые акты принимаются большинством голосов от числа депутатов, установленного Уставом МО Русско-Высоцкое сельское поселение.

Устав МО Русско-Высоцкое сельское поселение, проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав МО Русско-Высоцкое сельское поселение принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов.

4.4. По результатам рассмотрения проекта муниципального нормативного правового акта Совет депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение может принять одно из следующих решений:

- принять проект муниципального нормативного правового акта «за основу»;
- принять проект муниципального нормативного правового акта «в целом»;
- не принять проект муниципального нормативного правового акта;
- отложить рассмотрение проекта муниципального нормативного правового акта.

4.5. Решение о принятии муниципального нормативного правового акта «в целом» является окончательным.

Если проект муниципального нормативного правового акта принят «за основу», а число поступивших поправок не позволяет провести по ним голосование в течение заседания в соответствии с регламентом Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение, то рассмотрение проекта муниципального нормативного правового акта откладывается до следующего

заседания для анализа и систематизации авторами проекта поступивших поправок. Если проект муниципального нормативного правового акта принят «за основу», проведено голосование по всем поправкам, но проект муниципального нормативного правового акта не принят «в целом», то решением Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение в рамках текущего заседания создается согласительная комиссия для подготовки к следующему заседанию Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение предложений по дальнейшему рассмотрению вопроса.

При принятии решения об отложении рассмотрения проекта муниципального нормативного правового акта необходимо указать причину отложения рассмотрения.

## 5. Регистрация муниципальных нормативных правовых актов

5.1. Аппарат Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение осуществляет регистрацию муниципального нормативного правового акта, принятого Советом депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение.

5.2. При регистрации муниципального нормативного правового акта указывается дата принятия решения, регистрационный номер, состоящий из дроби, в числителе которой - порядковый номер решения, в знаменателе - номер заседания с начала деятельности каждого нового созыва Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение.

## 6. Подписание муниципальных нормативных правовых актов

6.1. Муниципальный нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение, направляется Главе МО Русско-Высоцкое сельское для подписания и обнародования в течение 10 дней.

6.2. Подписанный Главой МО Русско-Высоцкое сельское поселение муниципальный нормативный правовой акт в трехдневный срок возвращается в Совет депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение.

Муниципальный нормативный правовой акт на двух и более печатных листах должен быть прошит, пронумерован, подписан Главой МО Русско-Высоцкое сельское поселение и скреплен печатью.

## 7. Вступление в силу и хранение муниципальных нормативных правовых актов

7.1. Муниципальные нормативные правовые акты Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования Русско-Высоцкое сельское поселение.

7.2. Официальное обнародование муниципальных нормативных правовых актов осуществляется не позднее 20 дней со дня подписания Главой МО Русско-Высоцкое сельское поселение. Указанные сроки не применяются, если законодательством установлены иные сроки официального обнародования муниципальных нормативных правовых актов.

7.3. Официальным опубликованием муниципального нормативного правового акта Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение считается первая публикация его полного текста со всеми приложениями в печатном средстве массовой информации либо на официальном сайте сельского поселения. Допускается публикация муниципальных нормативных правовых актов большого объема по частям в нескольких номерах газеты.

7.4. Днем официального опубликования муниципального нормативного правового акта считается день размещения текста муниципального нормативного правового акта на официальном сайте городского (сельского) поселения и день выпуска номера газеты, в котором опубликован полный текст муниципального нормативного правового акта со всеми приложениями, а в случае опубликования муниципального нормативного правового акта по частям - день выпуска номера газеты, в котором завершено опубликование муниципального нормативного правового акта.

7.5. Муниципальные нормативные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном Уставом МО Русско-Высоцкое сельское поселение.

Муниципальные нормативные правовые акты Совета депутатов сельского поселения, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, вступают в силу в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации.

Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

7.6. Зарегистрированный Устав МО Русско-Высоцкое сельское поселение, решение Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение о внесении изменений и дополнений в Устав МО Русско-Высоцкое сельское поселение в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

В течение 10 дней после принятия решения Совета депутатов, копия решения представляется в прокуратуру Ломоносовского района.

7.7. Действие муниципального нормативного правового акта не распространяется на правовые отношения, возникшие до его вступления в силу, если иное не установлено самим муниципальным нормативным правовым актом. При этом наделение муниципального нормативного правового акта обратной силой допускается, если это не противоречит Конституции Российской Федерации и действующему законодательству.

7.8. Муниципальные нормативные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено решением Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение.

## 8. Регистр муниципальных нормативных правовых актов

8.1. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, организация и ведение которого осуществляются органами государственной власти Ленинградской области в порядке, установленном Областным законом Ленинградской области от 10.03.2009 № 17-оз «Об организации и ведении регистра муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области».

В прокуратуру Ломоносовского района главой МО Русско-Высоцкое сельское поселение ежемесячно представляется реестр муниципальных правовых актов МО Русско-Высоцкое сельское поселение, подлежащих включению в регистр муниципальных правовых актов Ленинградской области.

8.2. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, временно хранятся в Совете депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение в течение срока полномочий Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение данного созыва и трех лет по его окончании. По окончании указанного срока муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, сдаются в установленном порядке в архив на постоянное хранение.