



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.02.2018 года

с. Русско-Высоцкое

№ 8-к

Об утверждении Положения о порядке предоставления ежегодных и дополнительных оплачиваемых отпусков муниципальным служащим и работникам местной администрации МО Русско-Высоцкое сельское поселение МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 02.06.2016 № 176-ФЗ "О внесении изменений в статьи 45 и 46 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации" в части упорядочения продолжительности отпусков на государственной гражданской службе", Областным законом № 14-оз от 11.03.2008 г. «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области» (в редакции от 15.01.2018), Областным законом Ленинградской области от 08.06.2010 № 26-оз "Об исчислении стажа государственной гражданской службы Ленинградской области и муниципальной службы в Ленинградской области",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить **Положение о порядке предоставления ежегодных и дополнительных оплачиваемых отпусков муниципальным служащим и работникам местной администрации МО Русско-Высоцкое сельское поселение МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области** согласно приложению.

2. Сохранить для муниципальных служащих, имеющих на день вступления в силу Областного закона Ленинградской области от 15.01.2018 № 10-оз "О внесении изменений в областные законы "О правовом регулировании государственной гражданской службы Ленинградской области" и "О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области" неиспользованные ежегодные оплачиваемые отпуска или части этих отпусков, право на их использование, а также право на выплату денежной компенсации за неиспользованные ежегодные оплачиваемые отпуска или части этих отпусков.

3. Исчислять в соответствии с требованиями статьи 10 Областного закона № 14-оз от 11.03.2008 г. «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области» (в редакции Областного закона от 15.01.2018 № 10-оз) продолжительность ежегодных оплачиваемых отпусков, предоставляемых муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы на день вступления в силу Областного закона от 15.01.2018 № 10-оз "О внесении изменений в областные законы "О правовом регулировании государственной гражданской службы Ленинградской области" и "О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области", начиная с их нового служебного года.

4. Комиссии по вопросам муниципальной службы пересмотреть продолжительность стажа муниципальной службы для определения продолжительности ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков муниципальных служащих местной администрации с учетом изменений в областном законодательстве.

5. Признать утратившим силу постановление местной администрации МО Русско-Высоцкое сельское поселение № 4-к от 21.04.2008 года «Об утверждении в новой редакции Положения о порядке предоставления очередных и дополнительных отпусков и Положения о порядке назначения и выплаты ежемесячных надбавок к должностному окладу за выслугу лет муниципальным служащим администрации МО Русско-Высоцкое сельское поселение».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования (обнародования) на официальном сайте муниципального образования Русско-Высоцкое сельское поселение по адресу в сети Интернет: www.russko-vys.ru

7. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации
МО Русско-Высоцкое сельское поселение

Волкова Л.И.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления ежегодных и дополнительных оплачиваемых отпусков муниципальным служащим и работникам местной администрации МО Русско-Высоцкое сельское поселение МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Данное Положение определяет порядок предоставления и продолжительность ежегодного оплачиваемого (далее очередного) отпуска следующим категориям работников:

1.1.1. муниципальным служащим местной администрации МО Русско-Высоцкое сельское поселение;

1.1.2. работникам местной администрации, не отнесенным к должностям муниципальной службы;

1.1.3. работникам сельской библиотеки МО Русско-Высоцкое сельское поселение.

2. ЕЖЕГОДНЫЙ ОПЛАЧИВАЕМЫЙ ОТПУСК МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

2.1. Ежегодный отпуск муниципальным служащим местной администрации МО Русско-Высоцкое сельское поселение (далее – муниципальным служащим) предоставляется в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 25-ФЗ от 02.03.2007 года «О муниципальной службе в Российской Федерации» и статьей 10 Областного Закона № 14-оз от 11.03.2008 года «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области».

2.2. Муниципальному служащему устанавливается основной ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью **30** календарных дней.

2.3. Муниципальному служащему с **ненормированным рабочим днем** предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью **3** календарных дня.

2.4. Сверх основного ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему за выслугу лет предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск с учетом продолжительности стажа муниципальной службы (полных лет на начало рабочего (служебного) года, за который предоставляется отпуск):

при стаже от 1 года до 5 лет - 1 календарный день;

при стаже от 5 до 10 лет - 5 календарных дней;

при стаже от 10 до 15 лет - 7 календарных дней;

при стаже 15 лет и более - 10 календарных дней.

2.5. Ежегодный оплачиваемый отпуск и дополнительный оплачиваемый отпуск суммируются.

Минимальная продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска, используемого муниципальным служащим в служебном году, за который предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, не может быть менее 28 календарных дней. При этом хотя бы одна из частей ежегодного оплачиваемого отпуска должна составлять не менее 14 календарных дней.

2.6. В исключительных случаях, если предоставление муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска общей продолжительностью, исчисленной в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения, в текущем служебном году может неблагоприятно отразиться на осуществлении задач и функций местной администрации, по решению главы администрации и с письменного согласия муниципального служащего допускается перенесение части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей 28 календарных дней, на следующий

служебный год. При этом перенесенная часть ежегодного оплачиваемого отпуска должна быть использована не позднее 12 месяцев после окончания того служебного года, за который эта часть отпуска предоставляется.

2.7 Порядок установления стажа работы, дающего право на получение дополнительного оплачиваемого отпуска:

2.7.1. Стаж работы, дающий право на получение дополнительного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим определяется комиссией по вопросам муниципальной службы.

2.7.2. Руководством для определения стажа работы, дающего право на получение дополнительного оплачиваемого отпуска для муниципальных служащих, является Положение о порядке установления и исчисления стажа замещения муниципальных должностей лицу, замещающему муниципальную должность, и стажа муниципальной службы муниципальным служащим местной администрации МО Русско-Высоцкое сельское поселение МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области. При этом дополнительный оплачиваемый отпуск исчисляется исходя из количества полных лет на начало рабочего года, за который предоставляется отпуск муниципальному служащему.

2.8. Ответственность за соблюдением установления общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска возлагается на муниципального служащего, ответственного за ведение трудовых книжек.

3. ЕЖЕГОДНЫЙ ОПЛАЧИВАЕМЫЙ ОТПУСК РАБОТНИКОВ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ, ЗАНИМАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ, НЕ ОТНЕСЕННЫЕ К ДОЛЖНОСТЯМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

3.1. Работникам администрации, занимающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью **28** календарных дней.

3.2. Водителю местной администрации МО Русско-Высоцкое сельское поселение, как работнику с ненормированным рабочим днем, предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью **7** календарных дней.

4. ЕЖЕГОДНЫЙ ОПЛАЧИВАЕМЫЙ ОТПУСК РАБОТНИКОВ РУССКО-ВЫСОЦКОЙ СЕЛЬСКОЙ БИБЛИОТЕКИ

4.1. Работникам сельской библиотеки МО Русско-Высоцкое сельское поселение предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью **28** календарных дней.

5. ОТПУСК ПРИ РАБОТЕ ПО СОВМЕСТИТЕЛЬСТВУ

5.1. Работникам, работающим по совместительству, ежегодный отпуск предоставляется согласно статье 286 Трудового кодекса Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

6.1. По соглашению между муниципальным служащим (работником) и главой местной администрации МО Русско-Высоцкое сельское поселение ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней

6.2. При увольнении муниципального служащего (работника) выплачивается денежная компенсация за неиспользованные отпуска при окончательном расчете согласно действующему законодательству.